

RIPLAY VERSI PERSONAL – KREDIT MULTIGUNA JASA KERJA Ringkasan Informasi Produk dan Layanan Kredit Multiguna Jasa Kerja		 PT BPR BANK TULUNGAGUNG PERSERODA
Nama Produk/Layanan	Kredit Multiguna Jasa Kerja	
Jenis Produk	Kredit Konsumtif	
Data Ringkas	• Fasilitas Kredit yang diberikan untuk tujuan konsumsi lainnya • Produk pembiayaan konsumtif yang diberikan kepada pegawai atau tenaga kerja non-ASN (honorar) di lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten Tulungagung • Plafond Kredit Maksimal Rp 5.000.000,- • Jangka waktu maksimal 12 bulan sesuai sisa masa kontrak kerja • Suku Bunga Anuitas setara 10% flat pertahun	
Manfaat	Bagi Nasabah • Mendapat akses pinjaman yang lebih mudah • Suku bunga yang kompetitif. • Proses cepat dan mudah • Solusi untuk berbagai kebutuhan • Tidak perlu agunan tambahan	
Risiko	• Risiko Kredit : Potensi risiko gagal bayar oleh debitur. • Risiko Operasional : Risiko terkait dengan proses penagihan jika debitur gagal bayar • Risiko Hukum terkait proses hukum yang harus dijalani jika terjadi wanprestasi oleh debitur • Risiko Reputasi jika ada kasus gagal bayar yang berulang atau Tindakan penagihan yang tidak sesuai	
Persyaratan dan tata cara	• Peminjam Adalah Pegawai yang mempunyai Kontrak Kerja di lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten Tulungagung • Syarat pengajuan : - FC KTP Suami dan Istri - FC KK - FC Buku Nikah - SK Asli Kontrak Kerja • Pengajuan dapat dilakukan dengan datang langsung ke kantor terdekat PT BPR Bank Tulungagung atau menghubungi marketing PT BPR Bank Tulungagung • Melengkapi aplikasi pengajuan kredit • Seluruh biaya-biaya kredit wajib disiapkan oleh debitur sebelum penandatanganan perjanjian kredit dilakukan.	
Biaya	• Administrasi : 2% dari plafon kredit. • Provisi : 0,5% dari plafon kredit. • Asuransi: sesuai dengan ketentuan	
Simulasi	Contoh Simulasi: Plafon kredit Rp5.000.000,00 Tenor 1 tahun (12 bulan) Suku bunga anuitas bulanan 21,4572% pertahun atau setara bunga flat 12% per tahun Angsuran pokok dan bunga perbulan ± Rp466.667,00 Dengan biaya Provisi 0,5% dari plafond sebesar Rp. 25.000,00 Dan biaya Administrasi 2% dari plafond sebesar Rp. 100.000,00	
Informasi tambahan	• Disarankan untuk membaca dan memahami seluruh syarat serta ketentuan sebelum menandatangani perjanjian kredit. • Produk ini hanya dapat diajukan oleh pegawai/tenaga kerja yang bekerja di instansi/lembaga yang telah bekerja sama dengan Bank. • Pelunasan dipercepat akan dikenakan penalty sebesar 5% dari sisa plafond • Untuk Top Up dikenakan pinalty 1.5% dari sisa Plafond	
Layanan Pengaduan	Nasabah dapat mengajukan pertanyaan dan pengaduan atas produk Tabungan Bank Tulungagung melalui Kantor Pusat PT BPR BANK TULUNGAGUNG PERSERODA, langsung ke Customer Service, atau melalui :	

	Hubungi kami : • Nomor Telepon : 0355 - 323656 • Whatsapp (Chat Only) : 0853 4040 2700 • Website : www.banktulungagung.co.id • Email : bprbankd@gmail.com Media Sosial : • Instagram :@banktulungagung • YouTube : @banktulungagung • Facebook : BPR Bank Tulungagung Pengaduan melalui OJK secara resmi melalui aplikasi Portal Perlindungan Konsumen yang terintegrasi dengan OJK dan PT BPR BANK TULUNGAGUNG PERSERODA yang terintegrasi dengan OJK dan PT BPR BANK TULUNGAGUNG PERSERODA dengan mengakses: https://kontak157.ojk.go.id/pujk.
PERNYATAAN	
1. PT BPR Bank Tulungagung Perseroda dapat menolak permohonan kredit Nasabah apabila tidak memenuhi persyaratan dan peraturan yang berlaku. 2. Nasabah harus membaca dengan teliti Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini sebelum menyetujui untuk melakukan akad kredit dan pembukaan rekening tabungan serta berhak bertanya kepada pegawai PT BPR Bank Tulungagung Perseroda atas semua hal maupun pengaduan terkait Ringkasan Informasi Produk dan Layanan Perbankan PT BPR Bank Tulungagung Perseroda . 3. Ringkasan ini hanya merupakan sarana informasi, tidak dimaksudkan sebagai penawaran resmi atas suatu produk dan/atau layanan. Jika terdapat perbedaan antara Ringkasan ini dengan perjanjian dan/atau syarat dan ketentuan terkait dengan produk dan/atau layanan ("Perjanjian"), maka yang berlaku adalah Perjanjian. 4. Nasabah wajib membaca dengan teliti Ringkasan ini dan dapat menghubungi PT BPR Bank Tulungagung Perseroda jika terdapat pertanyaan lebih lanjut mengenai produk dan/atau layanan yang terdapat dalam Ringkasan ini. 5. Ringkasan ini telah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan termasuk ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.	

Tanggal: _____ / _____ / 20____

Petugas yang Menjelaskan
Tanda tangan & Nama Jelas

Nasabah
Tanda tangan & Nama Jelas