

Nama Produk/Layanan	Kredit Modal Kerja UKM
Jenis Produk	Kredit Produktif / Modal Kerja
Data Ringkas	- Kredit Modal Kerja UKM merupakan fasilitas pembiayaan yang disusun untuk mendukung penguatan sektor usaha kecil dan menengah di Kabupaten Tulungagung (penerima khusus masyarakat Tulungaung) Program ini tidak hanya berorientasi pada penyaluran dana, tetapi juga diarahkan untuk meningkatkan daya saing dan kemandirian ekonomi local dengan mendapatkan fasilitas pinjaman dengan suku bunga murah. - Peruntukan penggunaan untuk Modal Kerja bervariasi, baik jangka pendek, menengah maupun jangka panjang; - Pemberian kredit yaitu RP 1.000.000,- s/d Rp 25.000.000.,00 - Pemberian suku bunga berdasarkan fasilitas kredit yaitu Suku Bunga Anuitas setara 0.5% flat per bln. - Fasilitas terdiri dari revolving maupun non-revolving yang dapat disesuaikan dengan kebutuhan debitur; - Jangka waktu hingga 3 (tiga) tahun; - Pembayaran angsuran dapat melalui setoran Teller dan melalui tranfer.
Manfaat	- Membantu nasabah memenuhi kebutuhan modal kerja, investasi, maupun konsumsi. - Memberikan kemudahan pembiayaan dengan bunga kompetitif. - Proses pengajuan yang mudah dan cepat. - Jangka waktu fleksibel sesuai kemampuan bayar nasabah. - Dapat meningkatkan kelancaran usaha dan kesejahteraan masyarakat.
Risiko	- Debitur terlambat/gagal membayar pokok atau bunga yang nantinya dapat mengakibatkan denda dan penyitaan agunan. - Apabila terjadi keterlambatan pembayaran akan berpengaruh terhadap pelaporan SLIK debitur yang buruk;
Persyaratan dan tata cara	- Debitur yang dapat mengajukan kredit yaitu perorangan WNI berumur minimal 21 (dua puluh satu) tahun/cakap hukum yang telah menjalankan usahanya minimal 2 (dua) tahun dan merupakan penduduk asli Tulungagung (KTP Tulungagung) - Syarat pengajuan: - Identitas Debitur (KTP (Suami&Istri Bila sudah menikah), KK, Surat Nikah (Bila sudah menikah)); - Dokumen Agunan (BPKB atau SHM); - Pengajuan kredit dapat dilakukan dengan datang langsung ke kantor terdekat PT BPR Bank Tulungagung Perseroda; - Melengkapi Aplikasi Pengajuan Kredit; - Seluruh biaya-biaya kredit wajib disiapkan oleh debitur sebelum penandatanganan perjanjian kredit dilakukan.
Biaya	- Administrasi : 2% dari plafon kredit. - Provisi : 0,5% dari plafon kredit. - Asuransi dan Notaris : sesuai dengan ketentuan
Simulasi	Contoh simulasi pinjaman: Bapak Haryanto mengajukan Kredit UKM sebesar Rp 20.000.000 untuk mendukung pembiayaan usaha perikanan, seperti pengadaan pakan, bibit, dan perawatan kolam. Jangka waktu kredit 36 bulan dengan suku bunga setara 6% flat per tahun, sistem anuitas, dan angsuran per bulan Rp 655.555. Biaya awal: Provisi 0,5% = Rp 100.000 Administrasi 2% = Rp 400.000 Asuransi ±Rp 200.000 Total biaya awal sekitar Rp 700.000, sehingga dana bersih diterima ±Rp 19.300.000. Nasabah wajib membayar angsuran tepat waktu dan menjaga polis asuransi tetap

	aktif. Pembiayaan ini diharapkan membantu peningkatan modal kerja dan hasil usaha perikanan Bapak Haryanto.
Informasi tambahan	• Kredit diberikan berdasarkan hasil analisis kelayakan dan agunan yang memadai. • Nasabah disarankan membaca dengan cermat perjanjian kredit sebelum menandatangani. • Suku bunga dan biaya dapat berubah sesuai kebijakan Bank. • Produk ini tidak dijamin LPS, karena merupakan produk pembiayaan (kredit).
Layanan Pengaduan	Nasabah dapat mengajukan pertanyaan dan pengaduan atas produk Tabungan Bank Tulungagung melalui Kantor Pusat PT BPR BANK TULUNGAGUNG PERSERODA, langsung ke Customer Service, atau melalui : Hubungi kami : • Nomor Telepon : 0355 - 323656 • Whatsapp (Chat Only) : 0853 4040 2700 • Website : www.banktulungagung.co.id • Email : bprbankd@gmail.com Media Sosial : • Instagram :@banktulungagung • YouTube : @banktulungagung • Facebook : BPR Bank Tulungagung Pengaduan melalui OJK secara resmi melalui aplikasi Portal Perlindungan Konsumen yang terintegrasi dengan OJK dan PT BPR BANK TULUNGAGUNG PERSERODA yang terintegrasi dengan OJK dan PT BPR BANK TULUNGAGUNG PERSERODA dengan mengakses: https://kontak157.ojk.go.id/pujk
PERNYATAAN	
1. PT BPR Bank Tulungagung Perseroda dapat menolak permohonan kredit Nasabah apabila tidak memenuhi persyaratan dan peraturan yang berlaku. 2. Nasabah harus membaca dengan teliti Ringkasan Informasi Produk dan Layanan ini sebelum menyetujui untuk melakukan akad kredit dan pembukaan rekening tabungan serta berhak bertanya kepada pegawai PT BPR Bank Tulungagung Perseroda atas semua hal maupun pengaduan terkait Ringkasan Informasi Produk dan Layanan Perbankan PT BPR Bank Tulungagung Perseroda . 3. Ringkasan ini hanya merupakan sarana informasi, tidak dimaksudkan sebagai penawaran resmi atas suatu produk dan/atau layanan. Jika terdapat perbedaan antara Ringkasan ini dengan perjanjian dan/atau syarat dan ketentuan terkait dengan produk dan/atau layanan ("Perjanjian"), maka yang berlaku adalah Perjanjian. 4. Nasabah wajib membaca dengan teliti Ringkasan ini dan dapat menghubungi PT BPR Bank Tulungagung Perseroda jika terdapat pertanyaan lebih lanjut mengenai produk dan/atau layanan yang terdapat dalam Ringkasan ini. 5. Ringkasan ini telah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan termasuk ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.	

Tanggal: _____ / _____ / 20____

Petugas yang Menjelaskan
Tanda tangan & Nama Jelas

Nasabah
Tanda tangan & Nama Jelas